

A Flintsign.hu weboldal szolgáltatásainak

Általános Szerződési Feltételei

v4



2026.03.22.

1. Általános adatok

A Lippert mint szolgáltató adatai

Név:	Lippert Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113. 1/B. ép. 4. em.
E-mail cím:	info@flintsign.hu
Telefonszám:	+36 70 701 4144
Cégjegyzékszám:	01-09-972746
Adószám:	13018478-2-43
Nyilvántartó hatóság:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Internetes elérhetőség:	https://lippert.hu/hu
A szolgáltatás elérhetősége:	https://flintsign.hu
Fizetési felület:	https://www.cib.hu

2. Definíciók

„ÁSZF”	jelenti a jelen Általános Szerződési Feltételeket.
„Előfizető”	jelenti azon Felhasználókat, akik az adott, ellenérték fejében használható Szolgáltatásra az ellenértéket megfizette.
„Felhasználó”, vagy „Felhasználók”	jelenti az Üzleti Felhasználónak és a Fogyasztónak minősülő személyeket és entitásokat együttesen.
„Felhasználói fiók” vagy „Felhasználói felület”	A FlintSign felületen történt regisztrációt követően kizárólag a Felhasználó által elérhető szolgáltatások összessége.
„FlintSign Felület”	jelenti a Szolgáltató által működtetett https://sign.flintsign.hu webes elérhetőségen található, a FlintSign Szolgáltatást biztosító felületet.
„FlintSign Szolgáltatás”	jelenti a Szolgáltató által nyújtott, a FlintSign Felületen elérhető valamennyi, a jelen ÁSZF-ben meghatározott, Felhasználó által igénybe vehető szolgáltatást a jelen ÁSZF-ben foglalt feltételek szerint.
„FlintSign Tárhely”	jelenti a FlintSign Szolgáltatás keretében elérhető elektronikus dokumentumtárolási szolgáltatást.
„Fogyasztó”	jelenti a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személyt, aki igénybe veszi a FlintSign Szolgáltatást.

„GDPR”	jelenti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendeletét (2016. április 27.).
„Honlap”	jelenti a https://flintsign.hu/ weboldalt.
„Hosszútávú Hitelesség-megőrzési Szolgáltatás”	jelenti a Szolgáltató által biztosított, bizalmi szolgáltatásnak nem minősülő, a digitális archiválás szabályairól 1/2018. (VI. 29.) ITM rendelet 5. § (2) és (3) bekezdése szerinti hitelesség-megőrzési kiegészítő szolgáltatást azzal, hogy ezen szolgáltatás igénybevétele során a FlintSign tárhelyen elhelyezett elektronikus dokumentumok hitelesség-megőrzése automatikusan történik, ugyanakkor a FlintSign Tárhelyen elhelyezett elektronikus dokumentumok törlés, megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és jogosulatlan hozzáférés megakadályozása a Felhasználó kötelessége.
„InfoCert”	jelenti az InfoCert S.p.A. minősített bizalmi szolgáltatót (székhely: Olaszország, Róma, Piazza Sallustio 9, 00187; adószám/nyilvántartási szám: 07945211006).
„InfoCert Szolgáltatás”	jelenti a Szolgáltató által közvetített, de az InfoCert által biztosított és működtetett (i) elektronikus azonosítási szolgáltatást és (ii) minősített elektronikus aláírás vagy bélyegző, valamint (iii) minősített időbélyegzési szolgáltatást, amely magában foglalja a minősített elektronikus aláíró tanúsítványok kibocsátását és felhasználását dokumentumok minősített elektronikus aláírással vagy bélyegzővel történő ellátására.
„Szolgáltatások”	jelenti az InfoCert Szolgáltatást és a FlintSign Szolgáltatást együttesen.
„Szolgáltató”	jelenti a fentnevezett Lippert Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaságot.
„Üzleti Felhasználó”	jelent valamennyi nem fogyasztónak minősülő személyt, aki/amely igénybe veszi a FlintSign Szolgáltatást. A Szolgáltató minden olyan Felhasználót, amelynek költségviselője gazdálkodó szervezet, vagy adószámmal rendelkező személy, Üzleti Felhasználónak tekint.

3. Adatvédelem

A Szolgáltató számára kiemelten fontos a személyes adatok védelme. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, ezért egy önálló adatkezelési tájékoztató formájában tájékoztatja a Felhasználókat a személyes adataik kezeléséről. A Szolgáltató adatkezelési tájékoztatója a www.flintsign.hu weboldal kezdőlapjáról elérhető.

Fontos felhívni a figyelmet arra, hogy a Flintsign.hu weboldalon, a Szolgáltató az általa nyújtott Szolgáltatások nyújtása tekintetében a Felhasználók személyes adatai kapcsán adatkezelőnek minősül, a Felhasználók által a Szolgáltatások igénybevétele során a Felhasználó által a FlintSign Tárhelyre feltöltött adatok tekintetében pedig Adatfeldolgozó. Utóbbi esetben a Felhasználó, azaz a felhőszolgáltatásba dokumentumot feltöltő lesz az adat kezelője, a Szolgáltató, mint a felhőalapú tárhely biztosítója pedig adatfeldolgozó lesz.

Szolgáltató az InfoCert Szolgáltatások közvetítése során rendelkezésére bocsátott Felhasználói adatok tekintetében Adatfeldolgozó. Az InfoCert adatkezelésére az InfoCert adatkezelési tájékoztatói vonatkoznak, melyek elérhetőek itt: <https://infocert.digital/privacy-notice/>

A jelen ÁSZF 12. fejezete tartalmazza a Felhasználó és a Szolgáltató között a Szolgáltatás során létrejött adatfeldolgozási jogviszonyra vonatkozó szerződéses feltételeket.

4. Az ÁSZF célja és hatálya

- 4.1. A jelen ÁSZF célja, hogy a hatályos jogszabályi feltételeknek teljeskörűen eleget téve rögzítse a Szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos lényeges szerződéses körülményeket, valamint információkkal szolgáljon a Szolgáltatás igénybevételére irányuló döntések meghozatalához.

Legfontosabb vonatkozó jogszabályok:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2022/2065 Rendelete (2022. október 19.) a digitális szolgáltatások egységes piacáról és a 2000/31/EK irányelv módosításáról (digitális szolgáltatásokról szóló rendelet, a továbbiakban: "DSA"),
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27., a továbbiakban: "GDPR"),
- az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU rendelete (2014. július 23.) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: "eIDAS"),
- a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: "Ptk."),
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: "Pp."),
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: "DÁPtv."),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: "Infotv."),
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: "Elkertv.").

4.2. Az ÁSZF hatálya

4.2.1. Személyi hatály

Az ÁSZF személyi hatálya kiterjed a Szolgáltatóra, valamint a Szolgáltatóval bármely, a jelen ÁSZF-ben szabályozott Szolgáltatások igénybevétele eredményeként jogviszonyba kerülő Üzleti Felhasználóra és Fogyasztónak minősülő Felhasználóra, azaz együttesen a Felhasználókra.

A szolgáltatást a Felhasználó a Szolgáltató Honlapján keresztül veheti igénybe.

4.2.2. Időbeli hatály

Jelen ÁSZF a címlapon megjelölt dátumtól válik hatályossá, érvényessége megszűnik visszavonáskor vagy bármely későbbi verziójú módosítás hatályba lépésével.

4.2.3. Területi hatály

Jelen ÁSZF Magyarország területén érvényes azzal, hogy a Felhasználók a világ bármelyik pontjáról igénybe vehetik a FlintSign Szolgáltatást.

5. Az ÁSZF közzététele és módosítása

A jelen ÁSZF-et, az aktuális szolgáltatási szabályzatokat a Szolgáltató a Honlapon keresztül mindenki számára elérhetővé teszi. A Szolgáltató az ÁSZF módosításokat tartalmazó szövegét hasonlóképp a Honlapon közzéteszi. A szolgáltatás módosítására egyebekben a jelen ÁSZF 18.5. pontjában rögzítettek irányadóak.

6. A Szolgáltatások tartalma és működése

6.1. A Szolgáltatások általános leírása

6.1.1. Ingyenes Szolgáltatások:

A FlintSign Szolgáltatás keretében – és a FlintSign Felületen történt regisztrációt követően – a Felhasználó ingyenesen jogosult használni

- a) a FlintSign Felületen elérhető, dokumentumok tárolására legfeljebb 50MB összméretig,
- b) csoportos aláírás keretében elektronikus aláírásra küldés más FlintSign felhasználó számára,
- c) elektronikusan hitelesített dokumentumokon az elektronikus aláírások és bélyegzők ellenőrzésére szolgáló funkciókat,
- d) ASIC-E konténer készítése és tárolása, valamint
- e) ES3 e-akta készítése és tárolása.

6.1.2. Aláírás indítás szolgáltatás:

Amennyiben a Felhasználó már rendelkezik a Szolgáltatón keresztül igényelt InfoCert minősített aláírói vagy bélyegző tanúsítvánnyal, úgy a meglévő elektronikus aláíró tanúsítvány birtokában a feltöltött, vagy tárolt dokumentumokon történő minősített elektronikus aláírás vagy bélyegző elhelyezésére alkalmas felhő alapú tárhely szolgáltatást is ingyenesen igénybe veheti.

Az aláírási / bélyegzési (a továbbiakban az aláírás és a bélyegzés együtt: aláírás) folyamat lehet:

- a) Egyszeri (egy dokumentum) aláírása vagy
- b) Tömeges (több, de legfeljebb egyszerre 10 darab dokumentum egy folyamatban történő) aláírása.

6.1.3. Kiegészítő - ellenérték fejében nyújtott ("fizetős") - szolgáltatások:

6.1.3.1. Dokumentum érvényesség megőrzés („Hosszútávú Hitelesség-megőrzési Szolgáltatás”),

6.1.3.2. Nagy tömegű aláírás (egyszerre akár 1000 dokumentum),

6.1.3.3. Nagy méretű ASIC-E aláírása,

6.1.3.4. Tárhely bővítés,

A FlintSign Szolgáltatást a Szolgáltató nyújtja. A Szolgáltató nem nyújt bizalmi szolgáltatásokat és nem minősül bizalmi szolgáltatónak.

6.1.4. InfoCert közvetített szolgáltatások

Az InfoCert Szolgáltatás a FlintSign felületről történt átirányítást követően az InfoCert saját felületén és az InfoCert saját szabályzataiban és szerződéseiben meghatározott feltételek mellett, külön felhasználói felületen keresztül vehető igénybe (közvetített szolgáltatásként). Az InfoCert Szolgáltatás (i) elektronikus azonosítási szolgáltatást, (ii) minősített elektronikus aláírás és/vagy bélyegző és (iii) minősített időbélyegző szolgáltatást tartalmaz, amely magában foglalja a minősített elektronikus aláíró tanúsítványok kibocsátását és felhasználását dokumentumok elektronikus aláírására. Az InfoCert által kibocsátott tanúsítványok a Szolgáltatás keretein kívül is felhasználhatóak, az InfoCert szolgáltatásai igénybevételének feltételeivel összhangban. Az

InfoCert Szolgáltatás az InfoCert saját szabályzataiban és szerződéseiben meghatározott feltételek mellett, külön felhasználói felületen keresztül vehető igénybe.

A fentieknek megfelelően a FlintSign Szolgáltatás, valamint a Szolgáltató által közvetített InfoCert Szolgáltatás segítségével olyan minősített elektronikus aláírás hozható létre, valamint használható, amely a jogszabályok által megkívánt sikeres azonosítási, ellenőrzési és hitelesítési folyamatok eredményeként került megalkotásra, és amelynek céljára az InfoCert minősített tanúsítványt bocsátott ki.

A minősített elektronikus aláírás egy olyan számítógépes algoritmusokon alapuló eljárás, amely jogi szempontból is elismert módon használható arra, hogy a kézzel aláírt dokumentumokkal megegyező joghatás kiváltását lehessen elérni. Biztonságos és ellenőrizhető, így szinte minden folyamatban helyettesítheti a kézzel írt aláírásokat: például szerződések, megállapodások, engedélyek aláírása és elektronikus csatornákon való továbbítása, melynek során a címzettek ellenőrizhetik a dokumentum hitelességet. A Szolgáltató felhívja a figyelmet, hogy a jelenleg hatályos magyar jogi szabályozás szerint a bélyegző tanúsítvány nem alkalmas cégjegyzésre!

A FlintSign Felület PDF, ASIC vagy es3 formátumú dokumentum elektronikus aláírását teszi lehetővé.

A FlintSign Felület a már InfoCert által kibocsátott minősített elektronikus aláíró tanúsítvánnyal rendelkező természetes és jogi személyek számára biztosít lehetőséget a feltöltött dokumentumok minősített elektronikus aláírással történő hitelesítésére, továbbá lehetőséget biztosít a dokumentumok tárolására. A FlintSign Aláíró Felület nem képes elektronikus aláíró vagy bélyegző tanúsítvány kiállítására, ezt a Felhasználó az InfoCert felületén, vagy bármely egyéb, a FlintSign felület által támogatott minősített elektronikus aláírás szolgáltató felületén keresztül teheti meg.

A közvetített InfoCert szolgáltatás keretében a szolgáltatási szerződés az Előfizető és az InfoCert S.p.A. között jön létre. Az InfoCert Szolgáltatásokra a mindenkor az InfoCert S.p.A. által a honlapján (<https://www.infocert.it/documentation>) közzétett, hatályos általános szerződési feltételek vonatkoznak. Az InfoCert Szolgáltatások igénybevételével a Felhasználó az InfoCert S.p.A. általános szerződési feltételeit elfogadja és magára kötelezőnek ismeri el.

6.2. A FlintSign Szolgáltatás

6.2.1. A FlintSign Szolgáltatás keretében a Szolgáltató egy ún. felhő alapú tárhely szolgáltatást biztosít a Felhasználók részére, amely szolgáltatás a tárhelyen tárolt PDF, ASIC vagy es3 kiterjesztésű dokumentumok meglévő minősített elektronikus aláíró tanúsítvány segítségével történő elektronikus aláírását is lehetővé teszi.

A FlintSign Szolgáltatás nyújtása az InfoCert által biztosított személyazonosításon, valamint kibocsátott tanúsítványokon alapulhat.

A Felhasználó felelőssége és kockázata, hogy amikor a Szolgáltatás keretein belül az InfoCert szolgáltatásait használja, figyelembe vegye az InfoCert szolgáltatásaira vonatkozó esetleges felelősségkorlátozásokat.

6.2.2. *Felhasználói jogkörök*

A Szolgáltató egyszintű felhasználói jogkört biztosít, a felhasználói jogkörök tekintetében tehát megkülönböztetés nincs. Ezen felhasználói jogkörrel jogosult használni a felhasználó a jelen ÁSZF-ben is rögzített szolgáltatásokat

6.3. Az InfoCert Szolgáltatás mint közvetített szolgáltatás

6.3.1. *Az InfoCert Szolgáltatás részletezése*

Az InfoCert által kibocsátott minősített elektronikus aláíró vagy bélyegző tanúsítványok használatával az okiratok minősített aláíró/bélyegző tanúsítvánnyal hitelesített okiratnak és a magyar jog szerint teljes bizonyító erejű elektronikus magánokiratnak minősülnek.

Szolgáltató nem garantálja, hogy a FlintSign Felületen keresztül használható elektronikus aláírások, illetve a kibocsátott minősített elektronikus aláíró tanúsítványok bármely ország jogszabályainak megfelelően regisztrálhatók.

6.3.2. Az InfoCert Szolgáltatás jogi minősítése

A Szolgáltató által nyújtott Közvetített Szolgáltatást közvetítő Szolgáltatóként az Európai Parlament és Tanács 2000/31/EK irányelve (2000. június 8.) a belső piacon az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások, különösen az elektronikus kereskedelem egyes jogi vonatkozásairól (Elektronikus kereskedelemről szóló irányelv) (a továbbiakban: **Irányelv**) és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **Ektv.**) alapján nyújtja.

A minősített elektronikus aláírás az eIDAS rendelkezései alapján az Európai Unió területén a saját kezű aláírással azonos joghatású, és az ilyen - érvényes - aláírással ellátott elektronikus dokumentumokat minden EU tagállamban kötelesek elfogadni.

Szolgáltató nem ellenőrzi, felügyeli, illetve követi nyomon a Szolgáltatást igénybe vevő Felhasználók által feltöltött dokumentumokat és a dokumentumok aláírását.

A Szolgáltató felelősségkorlátozása

A Szolgáltató kizárja a felelősséget az információk sértetlensége vonatkozásában a Felhasználó kérésére tárolt információk esetén. A Szolgáltató továbbá kizárja a felelősséget különösen az InfoCert Szolgáltatást igénybe vevő Felhasználók által megkötött szerződések vagy létrehozott dokumentumok tartalmáért, jogszerűségéért vagy teljesítéséért.

A Felhasználói tartalmak FlintSign Szolgáltatáson keresztül történő közzétételével, feltöltésével, megosztásával, vagy más módon történő elérhetővé tételével kapcsolatban kizárólag a Felhasználó tartozik felelősséggel. Felhasználó elfogadja, hogy Szolgáltató csak passzív összekötőként működik a Felhasználói tartalom online megosztása és közzététele szempontjából. Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a saját belátása alapján bármilyen Felhasználói tartalmat eltávolítson a FlintSign Szolgáltatásból, adott esetben a Felhasználó értesítése nélkül is.

Amennyiben a Szolgáltató jogellenes tevékenységekről, információkról, vagy kártérítési igényekkel kapcsolatos olyan tényekről vagy körülményekről szerez tudomást, amelyek alapján tevékenységek vagy információk jogellenes minősége válik nyilvánvalóvá, bűncselekmény vagy annak gyanúja merül fel - függetlenül, hogy az a Felhasználók által feltöltött dokumentumokra vezethető vissza vagy sem - azonnal cselekszik az információkat tartalmazó dokumentumok zárolása, eltávolítása vagy letiltása érdekében. Bármely bírósági vagy hatósági eljárás esetén a Szolgáltató együttműködik a hatóságokkal és a bíróságokkal a jogsértés vagy a jogvita tisztázása céljából.

Szolgáltató nem bocsát ki elektronikus aláíró vagy bélyegző tanúsítványokat, emellett Szolgáltató nem nyújt sem jogi, sem bizalmi szolgáltatásokat, nem vizsgálja felül, nem ellenőrzi és nem hagyja jóvá a Szolgáltatások révén megkötött szerződéseket, aláírt egyéb dokumentumokat sem jogi, sem bármilyen más szempontból.

A Felhasználók teljes jogi és pénzügyi felelősséget vállalnak a FlintSign Felületre feltöltött szerződésekért és dokumentumokért, valamint azok tartalmáért, mivel lehetőségük van a szerződések és dokumentumok megismerésére és tartalmuk meghatározására.

6.4. A Szolgáltatások igénybevételének és használatának lépései

6.4.1. *A FlintSign Szolgáltatás igénybevétele*

A. *Regisztráció*

A 6.1.1. pont szerinti szolgáltatások ingyenesen vehetőek igénybe bármely Felhasználó számára, amennyiben a Felhasználó elvégezte a FlintSign Felületén a regisztrációt. A regisztráció az alábbi felületen érhető el: <https://sign.flintsign.hu/registration>. A regisztrációhoz érvényes e-mail cím és jelszó megadására van szükség. A Szolgáltató felhívja a figyelmet, hogy az e-mail cím a későbbiekben nem módosítható, így a regisztrációkor megadott e-mail címet szíveskedjenek ellenőrizni jóváhagyás előtt!

B. *Felhő alapú tárhely szolgáltatás igénybevétele*

A FlintSign Szolgáltatás keretében a regisztrációt követően a Felhasználónak lehetősége nyílik dokumentumok tárolására a Szolgáltató által biztosított felhő alapú tárhelyen. A tároláshoz a dokumentum Felhasználó általi feltöltésére van szükség az alábbi felületre: <https://sign.flintsign.hu>. A dokumentum feltöltése akár a hagyományos „fogd és vidd” módszer segítségével, vagy a Felhasználó számítógépének gyökörkönyvtárából történő tallózásával is megtörténhet. Előfizetők számára az alap előfizetési csomagban a tárhelyen legfeljebb összesen 1GB méretben tárolhatók dokumentumok. Ingyenes Szolgáltatások Felhasználóinak legfeljebb 50MB tárhely áll rendelkezésre. A Szolgáltató felhívja a Felhasználók figyelmét, hogy amennyiben a Dokumentumtár betelik, úgy a további szolgáltatások sem lesznek igénybe vehetőek mindaddig, amíg a Felhasználó megfelelő helyet a Dokumentumtárban fel nem szabadít, vagy Tárhely bővítés kiegészítő szolgáltatásra elő nem fizet.

C. *Minősített elektronikus aláírás/bélyegző elhelyezése (kizárólag érvényes InfoCert tanúsítvánnyal vehető igénybe!)*

- a) Amennyiben a Felhasználó már rendelkezik a FlintSign rendszerében az InfoCert által kibocsátott minősített tanúsítvánnyal, úgy a minősített elektronikus aláírás vagy bélyegző elhelyezéséhez a Felhasználónak meg kell nyitnia FlintSign webes [aláíró portálját](#). Ezt követően a Felhasználó kiválaszthatja, majd feltöltheti az aláírni kívánt dokumentumot (PDF típusú dokumentum esetén elhelyezheti az aláírását a dokumentumon az általa választott helyen.) Az Aláírás gombra kattintva a Felhasználónak meg kell adnia a PIN kódját, és a közben SMS-ben megkapott egyszeri jelszavát. Sikeres aláírás esetében megjelenik az aláírt dokumentum, rajta az aláírással. A Letöltés gombra kattintva a Felhasználó letöltheti az aláírt dokumentumot.
- b) Csoportos aláírás: ezt a szolgáltatást kiválasztva a feltöltött, vagy a Felhasználó Dokumentumtárában található elektronikus dokumentum többes aláírásra küldhető a Felhasználó Partnerlistájában szereplő címzettnek. Ha a címzett még nem szerepel a Felhasználó Partnerlistájában, úgy a küldési folyamat során (vagy a “Partnerek” menüpont alatt) felvehető. A címzett partnerek kiválasztását követően a “Csoportos aláírás elindítása” gombbal a folyamat elindítható, mely során először a Felhasználónak kell elektronikus aláírással ellátnia a dokumentumot Felhasználó PIN kódjának megadásával, és a közben SMS-ben megkapott egyszeri jelszavával, majd ezt követően kerül továbbításra a Felhasználó által már aláírt dokumentum a címzetteknek aláírásra. Amikor az utolsó címzett is aláírta a dokumentumot, az visszakérül a Felhasználóhoz, aki ellenőrizheti az aláírásokat, majd elfogadhatja, vagy elutasíthatja a dokumentumot. Az elfogadott, mindenki által aláírt dokumentum a

Felhasználó Dokumentumtárába kerül, illetve le is mentheti azt a saját eszközére. Amennyiben a csoportos aláírást indító Felhasználó nem rendelkezik az InfoCert által kiállított minősített tanúsítvánnyal, vagy nem kívánja maga is aláírni a dokumentumot, úgy a csoportos aláírást a "Továbbküldés aláírás nélkül" gombbal tudja elindítani, ami a továbbiakban megegyezik a "Csoportos aláírás elindítása" fentiek szerinti folyamatával, azzal a kivétellel, hogy a Felhasználó a dokumentumot nem írja alá, hanem az azonnal az első címzett részére kerül továbbításra.

- c) Tömeges aláírás: amennyiben a Felhasználó rendelkezik az InfoCert által kibocsátott minősített tanúsítvánnyal, úgy ezen szolgáltatás keretében lehetősége van legfeljebb 10 darab, legfeljebb összesen 50MB méretű dokumentum egy folyamatban történő aláírására. Ehhez a dokumentumokat vagy a Felhasználó Dokumentumtárából lehet kiválasztani, vagy saját eszközről feltölteni, majd ezt követően kiválasztani, hogy a PDF formátumú dokumentumok esetében hol legyen elhelyezve a dokumentumon az aláíráskép (bal felső sarok, bal alsó sarok, jobb felső sarok, vagy jobb alsó sarok), valamint beállítható az aláíráskép mérete. Ezt követően indítható az aláírási folyamat, mely során a Felhasználónak a dokumentumok számától függetlenül egyszer meg kell adnia a PIN kódját, és a közben SMS-ben megkapott egyszeri jelszavát. Az aláírt dokumentumok a Felhasználó Dokumentumtárába kerülnek mentésre, illetve egyenként is letölthetők.

Aláírás során mindig minősített időbélyegző kerül csatolásra az aláíráshoz, vagy bélyegzőhöz.

D. Elektronikusan hitelesített dokumentumokon az elektronikus aláírások és bélyegzők ellenőrzése

E szolgáltatás keretében a Felhasználó bármilyen PDF, ASIC-E, vagy es3 formátumú elektronikus dokumentumot feltölthet, és az azon elhelyezett aláírásokat ellenőrizheti. A feltöltött dokumentum nem kerül a Szolgáltató által eltárolásra. Az ellenőrzés szolgáltatás nem bizalmi szolgáltatás, a Szolgáltató az Európai Unió hivatalos, szabad felhasználású ellenőrző függvénykönyvtárát (DSS, <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/sites/spaces/DIGITAL/pages/467109107/Digital+Signature+Service+-+DSS>) alkalmazza.

E. ASIC-E konténer készítése és tárolása

E szolgáltatás keretében a Felhasználó számára egy vagy több (kötegelt) dokumentum konténerben történő aláírására van lehetőség asic-e formátumban, legfeljebb 50MB együttes méretben. Ebben az esetben ezek a dokumentumok egy darab .asice kiterjesztésű fájlba kerülnek, melyek ezt követően csak együttesen kezelhetők és csak együtt hitelesek, a konténerből való kiemelést követően elveszítik hitelességüket - kivéve, ha a konténerben elhelyezett fájlok már korábban elektronikusan aláírásra kerültek. ASIC-E konténerben bármilyen típusú (.pdf, .asice, .es3, .docx, .xlsx, .mov, .mp3, .mp4, stb.) elhelyezhetők.

F. ES3 e-akta készítése és tárolása

E szolgáltatás keretében a felhasználó

- a) [Alapértelmezett e-akta] egy vagy több (kötegelt) dokumentum konténerben történő aláírására van lehetőség, legfeljebb 20MB együttes méretben, ahol a file-ok mérete nem haladhatja meg a 10 MB-ot, .es3 (xml) formátumban. Ebben az esetben ezek a dokumentumok egy darab .es3 kiterjesztésű fájlba kerülnek, melyek ezt követően csak együttesen kezelhetők és csak együtt hitelesek, a konténerből való kiemelést követően elveszítik hitelességüket - kivéve, ha a konténerben elhelyezett fájlok már korábban elektronikusan aláírásra kerültek. Alapértelmezett e-akta típusú .es3

konténerben bármilyen típusú (.pdf, .asice, .es3, .docx, .xlsx, .mov, .mp3, .mp4, stb.) elhelyezhetők.

- b) Különböző cégeljárási beadványokhoz szükséges "e-aktákat" készíthet az Igazságügyi Minisztérium tájékoztatója (<https://ceginformacioszolgalat.kormany.hu/elektronikus-cegeljaras>) és a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint, legfeljebb 20MB együttes méretben, ahol a file-ok mérete nem haladhatja meg a 10 MB-ot .es3 (xml) formátumban. Ebben az esetben ezek a dokumentumok egy darab .es3 kiterjesztésű fájlba kerülnek, melyek ezt követően csak együttesen kezelhetők és csak együtt hitelesek, a konténerből való kiemelés követően elveszítik hitelességüket - kivéve, ha a konténerben elhelyezett fájlok már korábban elektronikusan aláírásra kerültek. Cégeljárási e-aktákban csak az Igazságügyi Minisztérium által kiadott sémadefinícióban meghatározott típusú fájlok helyezhetők el.

Kiegészítő - ellenérték fejében nyújtott ("fizetős") - szolgáltatások:

Az alábbi szolgáltatásokat a Felhasználó kizárólag előzetes megrendelés alapján, és az egyes alábbi Szolgáltatások díjainak előzetes megfizetését követően használhatja. A megrendelést és fizetést a Felhasználó a FlintSign fiókja "Előfizetés" menüpont "Kiegészítő szolgáltatások" főmenüben tudja kezdeményezni. A kívánt kiegészítő szolgáltatás kiválasztásával, a számlázási adatok megadásával és ellenérték megfizetésével válik az Előfizető az adott kiegészítő szolgáltatás használatára jogosulttá. A Felhasználói fiókban az ellenérték kifizetésének jóváírását követően kerül aktiválásra az adott kiegészítő szolgáltatás, mely ezt követően az adott, a honlapon általa kiválasztott előfizetési időszakban vehet igénybe az Előfizető.

G. Dokumentum érvényesség megőrzés („Hosszútávú Hitelesség-megőrzési Szolgáltatás”)

E szolgáltatás keretében a Szolgáltató által biztosított, bizalmi szolgáltatásnak nem minősülő, a digitális archiválás szabályairól 1/2018. (VI. 29.) ITM rendelet 5. § (2) és (3) bekezdése szerinti hitelesség-megőrzési kiegészítő szolgáltatást nyújt azzal, hogy ezen szolgáltatás igénybevétele során a FlintSign tárhelyen elhelyezett elektronikus dokumentumok hitelesség-megőrzése automatikusan történik, ugyanakkor a FlintSign Tárhelyen elhelyezett elektronikus dokumentumok törlés, megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és jogosulatlan hozzáférés megakadályozása a Felhasználó kötelessége.

A hosszútávú hitelesség-megőrzés azt jelenti, hogy a Szolgáltató automatizált szoftvere megvizsgálja az Előfizető Dokumentumtárában elhelyezett dokumentum(ka)t, és amennyiben azo(ko)n érvényes elektronikus aláírás, vagy bélyegző, vagy azokat biztosító érvényes dokumentum időbélyegző található, és az elektronikus aláírás vagy bélyegző, vagy időbélyegző tanúsítványa érvényességi idejéből kevesebb van vissza, mint 60 nap, akkor a Szolgáltató a dokumentumon egy újabb, legalább 2,5 évig érvényes dokumentum időbélyegzőt helyez el a dokumentumon.

Ezt a szolgáltatást a Szolgáltató egy adott dokumentum tekintetében csak akkor tudja biztosítani, ha az adott dokumentum a rajta elhelyezett érvényes tanúsítvány lejárta előtt legalább 60 nappal korábban feltöltésre kerül az Előfizető Dokumentumtárába, és az Előfizető érvényes előfizetéssel rendelkezik a jelen pont szerinti szolgáltatásra. Ennél rövidebb időn belül, vagy érvényes előfizetés hiányában a felülhitelesítést a Szolgáltató nem tudja biztosítani. Lejárt tanúsítványú dokumentumot a Szolgáltató nem tud felülhitelesítéssel ellátni. A jelen pontban foglalt feltételek Előfizető általi megsértéséből eredő bármilyen előfizetői igény kizárt.

A szolgáltatás az Előfizető által kiválasztott csomag szerinti mennyiségű dokumentum felülhitelesítésére elegendő, a kiválasztott csomagban megjelölt időtartamra.

H. Nagy tömegű aláírás

E szolgáltatás keretében az Előfizető által kiválasztott előfizetői csomagban meghatározott mennyiségű PDF (egyenként legfeljebb 400MB méretű), ASICE és es3 (egyenként legfeljebb 100MB méretű) dokumentum írható alá egyszerre egy vagy több aláírási folyamatban, mindaddig, amíg az előfizetésben szereplő mennyiségű dokumentum aláírásra kerül, vagy az előfizetési idő lejár - amelyik korábban bekövetkezik.

I. Nagy méretű ASIC-E létrehozása és aláírása

E szolgáltatás keretében az Előfizető egyenként legfeljebb 2GB méretű, egy vagy több (köteget) dokumentum konténerben történő aláírására van lehetőség asic-e formátumban, legfeljebb 4 GB együttes méretben. Ebben az esetben ezek a dokumentumok egy darab .asice kiterjesztésű fájlba kerülnek, melyek ezt követően csak együttesen kezelhetők és csak együtt hitelesek, a konténerből való kiemelést követően elvesztik hitelességüket - kivéve, ha a konténerben elhelyezett fájlok már korábban elektronikusan aláírásra kerültek. ASIC-E konténerben bármilyen típusú (.pdf, .asice, .es3, .docx, .xlsx, .mov, .mp3, .mp4, stb.) elhelyezhetők.

J. Tárhely bővítés

E szolgáltatás keretében a jelen ÁSZF 6.4.1. pont B. alpontjában megjelölt ingyenesen biztosított Felhasználói tárhely bővíthető az Előfizetői csomagnak megfelelő méretű tárhelyre 1 (egy) éves időtartamra.

6.5. Az InfoCert Szolgáltatás FlintSign Szolgáltatáson keresztül történő igénybevétele

6.5.1. Regisztráció

Az InfoCert Szolgáltatás FlintSign Szolgáltatáson keresztül történő igénybeviteléhez először a FlintSign felületen történő regisztrációra van szükség. A regisztráció az alábbi felületen érhető el: <https://sign.flintsign.hu/registration>. A regisztrációhoz érvényes e-mail cím és jelszó megadására van szükség. A Szolgáltató felhívja a figyelmet, hogy az e-mail cím a későbbiekben nem módosítható, így a regisztrációkor megadott e-mail címet szíveskedjenek ellenőrizni jóváhagyás előtt!

6.5.2. Az InfoCert Szolgáltatás megvásárlása

Az InfoCert Szolgáltatás megvásárlása a [FlintSign webshop](#)-on keresztül lehetséges. A vásárláshoz a Felhasználónak meg kell adnia a számlázási e-mail címét, illetve a számlázási adatokat. Ezt követően szükséges kiválasztani a fizetés módját, amely bankkártyás fizetés vagy banki átutalás útján is megvalósítható. A fizetés jóváírását követően a Szolgáltató megküldi a Felhasználó által megadott e-mail címre a számlát. A fizetés jóváírását követően az Előfizető a Felhasználói fiókjába belépve tud időpontot foglalni a videóazonosításra, vagy amennyiben van szabad ügyintéző az ügyfélfogadási időben azonnal megkezdheti a videóazonosítást.. Az InfoCert Szolgáltatás díjazásával kapcsolatosan a Szolgáltató állítja ki a számlát.

6.5.3. Videóazonosítás

Az InfoCert Szolgáltatás aktiválásához és a tanúsítvány kibocsátásához szükséges a Felhasználó érvényes személyazonosító igazolványa vagy útlevele és lakcímkártyája (szervezeti tanúsítvány igénylése esetén az adóigazolvány, ügyvédi tanúsítvány igénylése esetén az ügyvédi igazolvány). Ezen igazolványok segítségével az InfoCert ügyintézője elvégzi a Felhasználó videóazonosítását, azonban ehhez a Felhasználónak rendelkeznie kell videóbeszélgetésre alkalmas eszközzel: számítógép, legalább HD felbontású videokamera, mikrofon és stabil szélessávú internetkapcsolat. A videóazonosítás megkezdése előtt az InfoCert operátora meggyőződik arról, hogy a Felhasználó számítástechnikai eszköze alkalmas a videóazonosításra, majd a Felhasználónak el kell fogadnia az adatvédelmi tájékoztatót és megadnia a megjelölt személyes adatait.

Az előzőekben leírt folyamat befejezését követően veszi kezdetét a videóazonosítás, melyet az InfoCert ügyintézője (operátora) végez. A videóazonosítás célja, hogy az InfoCert bizonyosságot szerezzen a Felhasználó valós személyazonosságáról. A videóazonosítás a következő lépésekből áll:

- (i) A Felhasználó hozzájárulása szükséges ahhoz, hogy a videóazonosítás során felvételt készítsen róla az InfoCert és azt az adatvédelmi tájékoztatásnak megfelelően tárolja azt.
- (ii) Ezt követően a InfoCert operátora képet készít a Felhasználó arcáról.
- (iii) A Felhasználónak jól láthatóan be kell mutatnia a InfoCert operátora számára az azonosításra használt okmányait, amelyről az operátor szintén képeket készít. Az operátor az okmányok érvényességét és a személyazonosságot az InfoCert előírásai és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően ellenőrzi.
- (iv) A Felhasználónak meg kell adnia az azonosítás során az InfoCert által a Felhasználó mobiltelefonjára - a felhasználó által megadott SMS-képes mobiltelefonszámra - küldött egyszeri jelszót. A Szolgáltató felhívja a figyelmet, hogy a szolgáltatáshoz nem adható meg olyan telefonszám, amely már más személy Infocert tanúsítványhoz hozzá lett rendelve, ellenkező esetben az azonosítási folyamat hibára fut, és az újabb tanúsítvány nem bocsátható ki!
- (v) A folyamat végén az operátor lezárja az azonosítási folyamatot.

6.5.4. Felhasználói Fiók létrehozása

A következő lépés során a Felhasználónak el kell készítenie az InfoCert felhasználói fiókját (e-mail címe és egy jelszó megadásával), amelyet az elektronikus aláírásra fog használni.

(i)

Felhívjuk a Felhasználó figyelmét, hogy az InfoCert felületén történt regisztrációt követően létrehozott fiók semmilyen kapcsolatban nem áll a Felhasználó FlintSign webshopon létrehozott fiókjával. Az InfoCert fiók fogja tárolni a Felhasználó tanúsítványát, amely használatával később elektronikusan alá tud írni. Az ezen a lépésben létrehozott fiókkal tud majd belépni a Felhasználó a fiókjába és a [FlintSign aláíró portálon](#) ezen fiók használatával tud majd dokumentumokat aláírni. Ugyanakkor javasolt nem eltérő e-mail címeket megadni a két regisztráció során.

6.5.5. Tanúsítvány megszerzése

Miután a Felhasználó elolvasta az adatvédelmi tájékoztatót, a tanúsítási szolgáltatások általános feltételeit, a hitelesítési szolgáltatási szabályzatot, illetve a Regisztráció és tanúsítvány igénylése dokumentumokat, a Tanúsítvány igénylése gombra kattintva igényelheti tanúsítványát, melynek során az újonnan igényelt tanúsítványával az InfoCert S.p.A. minősített bizalmi szolgáltatóval írásbeli szolgáltatási szerződést köt. A közvetített InfoCert szolgáltatás keretében a szolgáltatási szerződés az Előfizető és az InfoCert S.p.A. között jön létre. Az InfoCert Szolgáltatásokra a mindenkor az InfoCert S.p.A. által a honlapján (<https://www.infocert.it/documentation>) közzétett, hatályos általános szerződési feltételek vonatkoznak. Az InfoCert Szolgáltatások igénybevételével a Felhasználó az InfoCert S.p.A. általános szerződési feltételeit elfogadja és magára kötelezőnek ismeri el.

6.5.6. Szerződéskötés az InfoCert-el

A tanúsítvány megszerzését követően a Felhasználónak szerződést kell kötnie az InfoCert-el. A szerződés megkötése után adhatja meg a Felhasználó a saját aláíró PIN kódját, illetve a közben SMS-ben kiküldött egyszeri jelszavát.

A Felhasználónak a jelen pontban leírt folyamat során megadott PIN kódot kell majd felhasználnia az aláírás során. (Amennyiben a Felhasználó ezen PIN kódját elveszíti vagy elfelejti, úgy nem fogja tudni használni aláírását, és újat kell vásárolnia, ezért felhívjuk a figyelmet, hogy

a PIN-kódot szíveskedjenek megbízható helyen megőrizni! A PIN-kód soha nem adható ki senkinek! Amennyiben a Szolgáltató, vagy az InfoCert tudomására jut, hogy a PIN-kód harmadik személy tudomására került, úgy a tanúsítványt haladéktalanul visszavonja!) A folytatás gombra kattintva a Felhasználó befejezi az azonosítási folyamatot és megszerzi minősített elektronikus aláírását.

Az InfoCert-el kötött szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül, a szerződés rögzítésre kerül egy PDF dokumentumban magyar nyelven, és az Előfizető részére a szerződést az InfoCert aláírás előtt elolvasásra rendelkezésre bocsátja. A szerződést az Előfizető az újonnan kibocsátott minősített tanúsítványával írja alá, a szerződés az aláírást követően hozzáférhető és letölthető az Előfizető számítógépére.

Az adatok elektronikus rögzítése során felmerülő hibák az azonosítási folyamat során még javíthatóak azonban a szerződés aláírását követően nem.

Az InfoCert-el kötött szerződésre vonatkozó mindenkor hatályos általános szerződési feltételek elérhetőek az InfoCert honlapján: <https://www.infocert.it/documentation>

6.5.7. Elektronikus aláírás használata

Az elektronikus aláírás használatához a Felhasználónak meg kell nyitnia FlintSign weboldalon a [Felhasználói fiókját](#). Ezt követően a Felhasználó kiválaszthatja, majd feltöltheti az aláírni kívánt dokumentumot és a Felhasználó elhelyezheti az aláírását a dokumentumon az általa választott helyen. Az Aláírás gombra kattintva a Felhasználónak meg kell adnia a videóazonosítás során megadott aláíró PIN kódját, és a közben SMS-ben megkapott egyszeri jelszavát. Sikeres aláírás esetében megjelenik az aláírt dokumentum, rajta az aláírással. A Letöltés gombra kattintva a Felhasználó letöltheti az aláírt dokumentumot. Az aláírt dokumentum automatikusan mentésre került a Felhasználó Dokumentumtárába.

6.5.8. A tanúsítvány visszavonása

Az Előfizető kérheti a tanúsítvány visszavonását.

A kibocsátott tanúsítvány a Felhasználói fiókban a "Profilom" menüpontban a "Beállítások" menüben, az "Aláírás beállítások" főmenüben található "Aláíró tanúsítvány" menüpont melletti "Megtekint" gombra kattintva tekinthető meg. A tanúsítvány a "Visszavonás" gomb megnyomásával vonható vissza. A visszavonás okát meg kell adni. Figyelem! Felhívjuk a figyelmet, hogy a visszavont tanúsítvány a visszavonás után nem használható és nem állítható helyre! Az aláírás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások érvényes aláíró tanúsítvány hiányában nem használhatóak! Ahhoz új tanúsítvány igénylése szükséges, melynek kibocsátási és szolgáltatási díját az Előfizetőnek újból meg kell fizetnie!

Az InfoCert a tanúsítványt visszavonja és ezt nyilvántartásában haladéktalanul közlést tesz, ha

- a) ezt az Előfizető kéri;
- b) a képviseleti jogosultság megszűnése esetén a képviselt vagy a képviselő személy kérésére a képviseleti jogosultság tényét feltüntető tanúsítványt;
- c) tudomást szerez arról, hogy az elektronikus aláírás vagy bélyegző létrehozásához használt adat illetéktelen személy tudomására jutott vagy az ilyen adatot elvesztették;
- d) a szolgáltatással kapcsolatos – jogszabályban, a szolgáltatási szabályzatban vagy a szolgáltatási szerződésben meghatározott – olyan rendellenességről szerez tudomást, amelyet a tanúsítvány felfüggesztésével nem lehet orvosolni vagy a tanúsítvány felfüggesztésének lehetőségét az InfoCert nem biztosítja;
- e) tudomást szerez arról, hogy a tanúsítványban foglalt adatok nem felelnek meg a valóságnak;
- f) a bizalmi felügyelet ezt végleges határozatában elrendeli;
- g) az adott bizalmi szolgáltatás nyújtását befejezte.

6.5.9. A tanúsítvány tartalmának módosítása

A tanúsítvány tartalma nem módosítható, így amennyiben a tanúsítványban található bármely adat változik, a tanúsítványt vissza kell vonni, és új tanúsítványt kibocsátani. Figyelem! Felhívjuk a figyelmet, hogy a visszavont tanúsítvány a visszavonás után nem használható és nem állítható helyre! Az aláírás és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások érvényes aláíró tanúsítvány hiányában nem használhatóak! Ahhoz új tanúsítvány igénylése szükséges, melynek kibocsátási és szolgáltatási díját az Előfizetőnek újból meg kell fizetnie! Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek megfelelően a tanúsítványba bejegyzett e-mail cím sem módosítható, továbbá a regisztrált e-mail címet sem lehet módosítani. Az Előfizető kötelessége, hogy az általa a regisztrációkor megadott e-mail címet fenntartsa és elérhetőségéről gondoskodjon.

6.5.10. Előfizető kötelezettségei a tanúsítvány kapcsán

Az Előfizető haladéktalanul köteles tájékoztatni a Szolgáltatót, ha

- a) az azonosításához szükséges, a tanúsítványban feltüntetett személyazonosító adatok, más személy képviselésével összefüggésben kiállított tanúsítvány esetén a képviselőre jogosult személy és a képviselt személy adatai, a tanúsítványban feltüntetett egyéb adatok bármelyikének megváltozásáról;
- b) a bizalmi szolgáltatással vagy a tanúsítvánnyal kapcsolatban észlelt, jogszabályban, szolgáltatási szerződésben illetve szolgáltatási szabályzatban meghatározott rendellenességről vagy más, a bizalmi szolgáltatást érintő eseményről, így különösen arról, ha a bizalmi szolgáltatás használatához szükséges, a bizalmi szolgáltató által biztosított kriptográfiai vagy más biztonsági eszközt jogosulatlan személy használhatta;
- c) a bizalmi szolgáltatással kapcsolatos jogvita megindulásáról.
- d) Az Előfizető a az elektronikus aláírás vagy bélyegző létrehozásához használt adatot kizárólag elektronikus aláírás, illetve bélyegző létrehozására használhatja, betartva a tanúsítványban jelzett esetleges egyéb korlátozásokat is.
- e) Az Előfizető haladéktalanul tájékoztatja az InfoCert-et, ha az elektronikus aláírás vagy bélyegző létrehozásához használt adat illetéktelen személy tudomására jutott vagy azt elvesztette.

6.5.11. A regisztrált telefonszám módosítása

A regisztrált mobiltelefonszám módosítására kizárólag oly módon van lehetőség, hogy a Felhasználó a módosítás során mind a korábban rögzített (régi), mind az új mobiltelefonszámra megküldött egyszer használatos megerősítő kódot sikeresen megadja.

Amennyiben a korábban rögzített mobiltelefonszám a Felhasználó számára bármely okból (így különösen elvesztés, szolgáltatás megszüntetése, felfüggesztése vagy hozzáférés hiánya miatt) már nem áll rendelkezésre, a mobiltelefonszám módosítására nincs lehetőség.

A Felhasználó köteles gondoskodni arról, hogy a Szolgáltató nyilvántartásában szereplő mobiltelefonszám folyamatosan érvényes, működőképes és a Felhasználó számára hozzáférhető legyen. Ennek elmulasztásából eredő következményekért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

Amennyiben a Felhasználó a korábban rögzített mobiltelefonszámhoz nem fér hozzá, az adott elektronikus aláíráshoz kapcsolódó tanúsítvány nem használható tovább. Ilyen esetben a Szolgáltatás újbóli igénybeviteléhez új tanúsítvány megrendelése szükséges, amelynek költsége a felhasználót terheli.

6.5.12. Egyéb

A Felhasználó és a Szolgáltató között létrejött szerződés a FlintSign Felületre történő regisztrálással jön létre. A Felhasználó a regisztrációval a jelen ÁSZF-et és annak tartalmát ráutaló magatartással kifejezetten elfogadja. A szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, a

szerződés nyelve magyar. A jelen ÁSZF elfogadása kizárólag egyszer, a regisztráció során kerül elmentésre a Szolgáltató által a felhasználói adatok részeként.

A Felhasználó által megadott adatokat azok elküldéséig bármikor javíthatja, elküldés előtt köteles ellenőrizni.

Bármely Fogyasztó vagy Üzleti Felhasználó regisztrálhat a Szolgáltatásokra.

A regisztrációs folyamat akkor sikeres, ha a Felhasználó 5 napon belül megerősíti a regisztrációt a regisztrációs e-mail címére küldött megerősítő link segítségével. Amennyiben a regisztráció során helytelen adatokat ad meg, a Szolgáltatások megfelelő működése nem garantálható.

A Felhasználó vállalja, hogy a jelszava és/vagy fiókja bármely jogosulatlan felhasználásáról értesíti a Szolgáltatót. A Szolgáltató nem vállal felelősséget semmilyen kötelezettségért, veszteségért vagy károkért, amelyek a jelszó és/vagy fiók jogosulatlan használatából adódnak.

A Szolgáltató a Felhasználói fiók biztonsága érdekében biztosítja a bejelentkezéshez a kétfaktoros azonosítást a bejelentkezés során, mely a Felhasználói fiók "Profilom" menü, "Beállítások" menüpont "Profil beállítások", "Kétfaktoros hitelesítés" alatt állítható be autentikátor alkalmazás segítségével. Figyelem! Az autentikátor kulcsok elvesztése esetén a fiók nem állítható helyre! Ezért fontos, hogy a kulcsokat megfelelő, biztonságos helyen tárolja el!

Emellett a Szolgáltató biztosítja a "Tétlenségi kijelentkeztetés" bekapcsolásának lehetőségét ugyancsak a Felhasználói fiók "Profilom" menü, "Beállítások" menüpont "Profil beállítások" alatt, mely bekapcsolása esetén, ha nem történik esemény a felhasználói fiókban, akkor a felhasználót automatikusan kijelentkezteti 10 perc után.

Amennyiben a Felhasználó egy Üzleti Felhasználó nevében jár el, a Felhasználó kizárólagos felelőssége, hogy - attól az Üzleti Felhasználótól, akinek a nevében a regisztrációs folyamatot teljesíti - megfelelő felhatalmazással rendelkezzen.

7. Szolgáltatási és rendszerhasználati díjak megfizetése

- 7.1. A Szolgáltatások igénybevételére a mindenkor Honlapon közzétett hirdetményben megjelölt díjak alkalmazandók. A Felhasználók kizárólag a FlintSign Felületen keresztül, az adott összeg <https://www.cib.hu/> felületén keresztül történő hitel-, vagy bankkártyával történő kifizetésével, vagy a Szolgáltató CIB Banknál vezetett 10701520-27427800-51100005 számú bankszámlájára történő banki átutalás útján fizethetnek a Szolgáltatásokért. A fizetés akkor sikeres, ha a fizetést a Szolgáltató visszaigazolta, vagy kétség esetén, ha az összeg a Szolgáltató bankszámláján jóváírásra került.
- 7.2. A Felhasználó felelőssége, hogy számlázási adatokként helyes adatokat adjon meg. Az adatok elküldéséig a Felhasználó az adatokat bármikor javíthatja, elküldés előtt köteles ellenőrizni. A Felhasználó elfogadja és tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatások díjairól a vonatkozó magyar jogszabályoknak megfelelően Szolgáltató elektronikus számlát állít ki. A Felhasználó felelőssége, hogy az általa megjelölt fizetésre kötelezett természetes vagy jogi személy az e-számlát befogadja. A fizetésre kötelezettnek biztosítania szükséges az ilyen módon kiállított elektronikus számlák megfelelő tárolását és archiválását, a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően. Az internet globális természetét figyelembe véve Szolgáltató nem garantálja, hogy a kiállított számla megfelel a fizetésre kötelezett országában alkalmazott számviteli szabályozásnak. Az Szolgáltató által létrehozott számlák megfelelnek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény rendelkezéseinek.
- 7.3. A Szolgáltató a fizetésre kötelezett természetes vagy jogi személyt a kiállított számlákról a vásárlási folyamatban a számlázási adatoknál megadott e-mail címre küldött e-mailek keresztül értesíti.

- 7.4. A Szolgáltató bármikor és egyoldalúan módosíthatja a Szolgáltatások díjait. Szolgáltató e-mail útján vagy a Honlapon, illetve a kezdőoldalon közzétett értesítésen keresztül értesíti a Felhasználókat a módosításokat megelőző legalább 15 nappal.

8. A FlintSign Szolgáltatásra vonatkozó egyéb szabályok

8.1. Elérhetőség

- 8.1.1. A Szolgáltató elkötelezett amellett, hogy magas színvonalú szolgáltatást nyújtson és hogy a FlintSign Szolgáltatást az üzemeltetés szünetelése nélkül nyújtsa. A Szolgáltató azonban nem garantálja, hogy a FlintSign Szolgáltatás hiba, leállás, vagy megszakítás nélkül fog működni.

- 8.1.2. A Szolgáltató évente 99,0% -os rendelkezésre állást biztosít a FlintSign Szolgáltatást futtató szerver internetes elérhetőségére és hozzáférhetőségére.

- 8.1.3. A tervezett karbantartás ideje nem számít bele a rendelkezésre állás számításába. A tervezett karbantartás olyan rendes és rendkívüli tevékenységeket érint, amelyek rendszeresen kerülnek elvégzésre a FlintSign Szolgáltatás fenntartása érdekében. A karbantartási műveletek tervezett időpontjáról legalább a karbantartást megelőző 72 órán belül értesítjük a Felhasználókat, azok e-mail címére küldött értesítés formájában, vagy a FlintSign Felületen az erre vonatkozó értesítés közzétételével. A Szolgáltató elkötelezett amellett, hogy minden ésszerűnek mondható erőfeszítést megtegyen annak érdekében, hogy a tervezett karbantartási feladatokat úgy végezze el, hogy azok semmilyen vagy a legminimálisabb kihatással legyenek a FlintSign Szolgáltatásra.

A Szolgáltató ügyfélszolgálat elérhető e-mailen keresztül (info@flintsign.hu) és ügyfélszolgálati telefonszámunkon (+36-70-701-4144) munkanapokon 9-17 óra (GMT+1) között. Az Ügyfélszolgálat magyar és angol nyelven áll rendelkezésre. A Szolgáltató ügyfélszolgálat 30 napos válaszidőt vállal, ami azt jelenti, hogy a fenti e-mail címen keresztül továbbított kérésekre legkésőbb 30 napon belül válaszol.

8.2. Általános feltételek

- 8.2.1. A Szolgáltató fenntartja a jogot annak meghatározására, hogy bármely közzétett Felhasználói tartalom megfelel-e a jelen ÁSZF-nek. Ez alapján Szolgáltató eltávolíthat bármely és / vagy összes közzétett Felhasználó tartalmát, továbbá előzetes értesítéssel vagy ennek hiányában felfüggesztheti vagy megszüntetheti a fiókot.

- 8.2.2. A Szolgáltató a FlintSign Szolgáltatás bármely elemét bármikor megváltoztathatja, felfüggesztheti ideértve a FlintSign Szolgáltatás vagy annak bármely funkciójának elérhetőségét is, azzal, hogy legkésőbb 72 órával korábban erről értesíti a Felhasználókat a Felhasználók e-mail címére küldött értesítés formájában, vagy a FlintSign Felületen az erre vonatkozó értesítés közzétételével.

8.3. Az ÁSZF megsértése, Felhasználói fiók felfüggesztése, korlátozása és megszűnése

- 8.3.1. A Szolgáltató fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a Fogyasztónak minősülő Felhasználói vagy Üzleti Felhasználói fiókokat felfüggeszse, korlátozza, vagy megszüntesse, és hogy a Szolgáltató belátása szerint ideiglenesen vagy véglegesen korlátozza a FlintSign Szolgáltatáshoz történő hozzáférést. A Szolgáltató fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy a jövőben megtagadja a FlintSign Szolgáltatás nyújtását a Felhasználók számára.

- 8.3.2. Szolgáltató bármilyen okból, bármikor felülvizsgálhatja és eltávolíthatja a felhasználói tartalmakat, ideértve az olyan tevékenységeket is, amelyek a Szolgáltató egyéni megítélése szerint:

- megsértik a jelen ÁSZF-et,
- megsértik az alkalmazandó jogszabályokat,
- sértőek, zavaróak, támadóak, vagy jogellenesek,

- megsértik a jogait, vagy egyéb módon károsítják, vagy veszélyeztetik a Szolgáltatásokat használó Ügyfelek, a Szolgáltató alkalmazottainak biztonságát.

8.3.3.A Felhasználó felelős minden olyan követelésért, díjért, pénzbírságért, büntetésért és egyéb teherért, amelyet a Szolgáltatónak vagy harmadik feleknek a jelen ÁSZF megsértésével vagy a FlintSign Szolgáltatás használatával okoz.

8.3.4.A Felhasználó felelős kizárólagosan a FlintSign Szolgáltatásba feltöltött felhasználói tartalom biztonsági másolatainak fenntartásáért. A Szolgáltató nem vállal felelősséget semmilyen felhasználói tartalom törléséért, elérhetetlenségéért vagy adatvesztésért, függetlenül a törlés, elérhetetlenség vagy adatvesztés okától. Ez magába foglalja, ha Szolgáltató korlátozza a Felhasználó FlintSign Szolgáltatáshoz való hozzáférésehez vagy FlintSign Szolgáltatás használatához való jogát, vagy törli Fogasztónak minősülő Felhasználói, illetőleg Üzleti Felhasználói fiókját jelen ÁSZF megsértése miatt. A Szolgáltató nem vállal felelősséget arra vonatkozóan, amennyiben az ÁSZF megsértése esetén megtagadja a FlintSign Szolgáltatásban közzétett felhasználói tartalmakhoz való hozzáférést. A Felhasználó köteles megfelelő folyamatos vagy időszakos biztonsági mentés készítéséről intézkedni a FlintSign Szolgáltatásokban tárolt adatairól.

9. Felelősség, illetve annak korlátozása és kizárása

9.1. A Felhasználó kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltató kizárólag a FlintSign Szolgáltatását nyújtja közvetlenül a Felhasználó részére és semmilyen felelősséget nem vállal az InfoCert Szolgáltatással kapcsolatosan.

9.2. A Szolgáltatások igénybevétele a Felhasználó kizárólagos felelőssége, amely kapcsán a Felhasználó tudomásul veszi, hogy a funkciók ún. „as is” állapotban elérhetőek, azaz az aktuálisan elérhető formájukban állnak rendelkezésre.

9.3. Szolgáltató nem szavatolja, hogy (i) a Szolgáltatások teljes mértékben megfelelnek a Felhasználók igényeinek, (ii) a Szolgáltatások folyamatosak, időszerűek, biztonságosak és hibamentesek, (iii) a Szolgáltatások használatával elért eredmények pontosak vagy megbízhatóak (iv) a Szolgáltatások minősége megfelel a Felhasználó elvárásainak, vagy (v) a Szolgáltatásokban előforduló hibák azonnal kijavításra kerülnek.

9.4. A FlintSign Szolgáltatás használatával letöltött, vagy más módon megszerzett tartalmakhoz a Felhasználó saját belátása illetve kockázata alapján férhet hozzá, és kizárólag a Felhasználó felelős a FlintSign felülethez történő csatlakozás során használt valamennyi számítógépes és/vagy mobil eszközének vagy szoftverének bármilyen károsodásáért, vagy az adatok elvesztéséért, amely az ilyen tartalmak letöltéséből vagy felhasználásából illetőleg a Szolgáltató informatikai rendszereihez történő kapcsolódásból származik.

9.5. Szolgáltató nem vállal felelősséget semmilyen vitáért, nézeteltérésért, illetve bármilyen más jogi kérdésért a Felhasználó és bármely harmadik személy között, akik a Szolgáltatások használatával kapcsolatba léptek. Szolgáltató továbbá nem vállal felelősséget az InfoCert, vagy más közvetített szolgáltatással kapcsolatban felmerülő vitákért, nézeteltérésekért, illetve bármely egyéb jogi kérdésért. A Felhasználó vállalja a harmadik felekkel való kapcsolattartással összefüggő összes kockázatot. A Felhasználó vállalja, hogy közvetlenül a másik féllel rendezi a vitáit.

9.6. A Felhasználó kifejezetten tudomásul veszi, hogy sem a Szolgáltató, sem a Szolgáltató bármely alkalmazottja, sem a Szolgáltató alvállalkozója nem vállal felelősséget a Honlap, illetve a Honlap kezdőoldalának látogatása, vagy a Szolgáltatások használata során felmerült veszteségért, kárért, költségért (ideértve megkötés nélkül az elmaradt hasznot, a közvetett, járulékos veszteségeket vagy a következményi károkat is). A Felhasználók kizárólag saját felelősségükre használhatják a weboldalakat, és elfogadják, hogy a szándékosan, súlyos gondatlanságból vagy bűncselekményből fakadó, vagy az életet, a testi épséget vagy az egészséget károsító

szerződésszegés felelősségén túl a Szolgáltató kizárja felelősségét a használat során felmerült vagyoni és nem vagyoni károkból eredő követelésekkel szemben is.

- 9.7. A Szolgáltató kizár minden felelősséget a Felhasználók Honlapon megvalósuló tevékenységéért. A Felhasználók teljes és kizárólagos felelősséggel tartoznak a saját tevékenységükért; ilyen esetekben a Szolgáltató teljes mértékben együttműködik az eljáró hatóságokkal a jogszabálysértések feltárásának elősegítése érdekében.
- 9.8. A Szolgáltatások honlapjai tartalmazhatnak hivatkozásokat (linkeket) amelyek más szolgáltatók webhelyeire irányítanak. A Szolgáltató nem vállal felelősséget az ilyen szolgáltatók adatkezelési gyakorlataért és egyéb tevékenységéért.
- 9.9. A Szolgáltató jogosult, de nem köteles ellenőrizni a Felhasználók által a FlintSign Honlapjának használata során rendelkezésre bocsátott tartalmakat. Szolgáltató jogosult, de nem köteles a közzétett tartalom tekintetében jogellenes tevékenységekre utaló jeleket keresni.
- 9.10. A Szolgáltató kizárja a felelősséget minden olyan műveletért vagy tartalmi hibáért vagy hiányosságért, amelyek esetlegesen, közvetlen vagy közvetett módon fordul elő a Honlap látogatása során, továbbá Szolgáltató nem vállal semmiféle felelősséget a téves adatok szolgáltatása miatt bekövetkezett károkért.
- 9.11. A jogszabályok által megengedett mértékben Szolgáltató nem felel az elmaradt haszonért, a bevételek vagy az adatok elvesztéséért, a pénzügyi veszteségért vagy a közvetett, különleges, következményi, elrettentő vagy büntető károkért.
- 9.12. A jogszabályok által megengedett mértékben a Szolgáltató teljes felelőssége a jelen ÁSZF alapján fennálló követelésekért való helytállás vonatkozásában, ideértve az esetleges szavatosságot is, arra az összegre korlátozódik, amelyet a Fogyasztónak minősülő Felhasználói vagy Üzleti Felhasználói fiók tulajdonosa a Szolgáltatások igénybevételeért fizetett a Szolgáltatónak.
- 9.13. Az internet globális jellegéből adódóan, a Felhasználók vállalják, hogy a Honlap használata során az alkalmazandó nemzeti szabályok rendelkezéseinek betartásával járnak el. Ha a Honlap használatával kapcsolatos bármely tevékenység a Felhasználó országának törvényei szerint nem megengedett, az ilyen használatért kizárólag a Felhasználó felel.
- 9.14. Amennyiben a Felhasználó a Honlapon, illetve a kezdőoldalon található megkérdőjelezhető tartalomról szerez tudomást, arról köteles haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót. Amennyiben a Szolgáltató rosszhiszeműnek, illetve nem megalapozottnak tartja az értesítést, jogosult a kérdéses információt azonnal törölni vagy módosítani.
- 9.15. A Felhasználó beleegyezik abba, hogy megvédi, kártalanítja és a felelősség alól mentesíti a Szolgáltatót bármilyen követelés, vagy igényérvényesítés esetén, beleértve - korlátozás nélkül - bármely ilyen jogviszonyból eredő díj, költség, bírság egyéb pénzösszeg fizetésére vonatkozó igényt.

10. Az ÁSZF időtartama és megszűnése

- 10.1. A jelen ÁSZF a FlintSign Szolgáltatás első használatával, illetve a regisztrációval lép hatályba és a FlintSign Szolgáltatás használata során teljes mértékben hatályban maradnak mindaddig, amíg a Felhasználó törli fiókját, vagy a Szolgáltató törli a Felhasználó fiókját a jelen ÁSZF rendelkezéseire figyelemmel.
- 10.2. A FlintSign Szolgáltatás használatát, vagy a FlintSign Szolgáltatás bármely funkciójának használatát bármikor, bármilyen okból, értesítéssel vagy értesítés nélkül Szolgáltató megszüntetheti a jelen ÁSZF-et sértő magatartás vagy diszkrecionális döntése alapján. Ezúton a Felhasználó hozzájárul Szolgáltató törlési jogának széles körű gyakorlásához.

11. Szellemi tulajdon, szerzői jogok

A Honlap szerzői jogi védelem alatt áll. Szolgáltató a szerzői jog jogosultja, vagy jogosult felhasználója az FlintSign Felületen, a Honlapon és a Honlap kezdőoldalán megjelenített összes tartalomnak, illetve a FlintSign Szolgáltatás Holnapon keresztül történő nyújtása során elérhetővé tett bármilyen szerzői joggal védett műnek vagy egyéb szellemi tulajdonnak (ideértve többek között az összes grafikát és más anyagot, az elrendezést, a weboldal felületének szerkezetét, a használt szoftvereket és egyéb megoldásokat, ötleteket és megvalósításokat). Fentiek alól kivételt képeznek az InfoCert tulajdonában álló szellemi alkotások, melyek tekintetében a jogosult az InfoCert.

12. Adatfeldolgozási és adatbiztonsági feltételek

12.1. A FlintSign Szolgáltatás igénybevétele során a Felhasználó dokumentumokat tölt fel, amelyeket a Felhasználó és Partnerei elektronikus aláírással látnak el. Ezek a dokumentumok személyes adatokat tartalmazhatnak. A FlintSign Szolgáltatást nyújtó Szolgáltató ezekhez a dokumentumokhoz nem fér hozzá, azok tartalmát a szolgáltatás jellegénél fogva nem tudja megismerni, tekintettel arra, hogy azok titkosítva kerülnek tárolásra. A Felhasználó által feltöltött dokumentumokat kizárólag a felhasználó tudja megosztani más felhasználókkal. Felhasználó tudomásul veszi, hogy megosztás esetén a Felhasználó által megjelölt más felhasználók az adott dokumentumhoz hozzáférnek. A Szolgáltató a Felhasználó által feltöltött dokumentumok tekintetében Adatfeldolgozóként jár el, hiszen a Felhasználó döntése alapján, annak megbízásából tárolja ezeket a dokumentumokat. A Szolgáltató kizárólag a dokumentumok FlintSign Szolgáltatásba történő feltöltését, tárolását és a Felhasználó akarata szerinti megosztását, illetve törlését végezheti el (kivéve a Felhasználói fiók jelen ÁSZF szerinti Szolgáltatói törlésének esetét). A Szolgáltató ezen adatokat a jogszabályok által meghatározott kereteknek megfelelően tartja titokban és csak a jogszabályok által megengedett mértékben használja fel.

12.2. Tekintettel arra, hogy a Felhasználó a Szolgáltatás használata során az adatkezelő, a Szolgáltató pedig adatfeldolgozó, ezért a GDPR 28. cikkében foglaltaknak megfelelően, a Felhasználó az alábbi szerződési feltételeket elfogadja:

- Szolgáltató vállalja, hogy megfelelő garanciákat nyújt a FlintSign Szolgáltatás során történő adatkezelés GDPR követelményeinek való megfelelése érdekében, figyelemmel az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. A Szolgáltató vállalja, hogy rendszeresen felülvizsgálja az alkalmazott technikai és szervezési intézkedéseit, elemzi azok hatékonyságát, és ezeket folyamatosan fejleszti. Szolgáltató a feltöltött dokumentumokat titkosítva tárolja.
- Felhasználó az ÁSZF elfogadásával általános felhatalmazást ad arra, hogy a Szolgáltató további adatfeldolgozót (ún. al-adatfeldolgozót) vegyen igénybe. A Szolgáltató a saját al-adatfeldolgozói kiválasztása során ugyanazokat az elvárásokat támasztja szerződéses partnereivel szemben, amelyeket a GDPR 28. cikke részére, mint adatfeldolgozó részére előír. A Felhasználó jogosult a további al-adatfeldolgozókat megismerni, al-adatfeldolgozóiról időszakosan tájékoztatja a Felhasználót. Felhasználó jogosult kifogást emelni az al-adatfeldolgozókra vonatkozóan. A kifogásokat e-mailben juttathatja el a Szolgáltató részére. Szolgáltató saját hatáskörben a kifogásokat kivizsgálja, és az annak során hozott intézkedésekről e-mailben tájékoztatja a Felhasználót.
- Az adatfeldolgozás tárgya: a FlintSign Szolgáltatásba feltöltött dokumentumokban rögzített személyes adatokat tartalmazó fájlhoz történő hozzáférés, időtartama a Felhasználó által meghatározott időtartam, célja, a személyes adatot tartalmazó fájl FlintSign Szolgáltatásban történő tárolása, az adatkezelés érintettje az a természetes személy, aki a feltöltött dokumentum tartalmából beazonosítható.

- Felhasználó, mint adatkezelő kötelezettsége, hogy a feltöltött dokumentumban rögzített személyes adat kezelése vonatkozásában az adatkezelésre megfelelő jogalappal rendelkezzen, illetőleg az adatkezelés során teljeskörűen megfeleljen a rá, mint adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek. A Felhasználó, mint Adatkezelő jogszabályi kötelezettségeinek megszegéséből eredő bármilyen közvetlen vagy következményi kárért Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal. Mivel a Szolgáltató mint Szolgáltató nem vizsgálja az adatkezelés jogalapját, és nem is vállal felelősséget annak tartalmáért, az esetleges érintetti joggyakorlásra vonatkozó kérelmeket nem teljesíti, azokat azonban továbbítja a Felhasználó, mint adatkezelő részére.
- 12.3. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy mivel a Szolgáltató a Szerződés teljesítése során a feltöltött dokumentumokban szereplő Személyes Adatokhoz nem férhet hozzá, így a Felhasználó nem jogosult a Szolgáltatónak olyan adatkezeléssel kapcsolatos utasítást adni, amelyhez a Személyes Adatokhoz való hozzáférésre van szükség. A Szolgáltató különösen nem tudja a Személyes Adatokat helyesbíteni, azokat törölni, vagy azok kezelését korlátozni, illetve az adatfeldolgozást az érintett Személyes Adatai vonatkozásában megszüntetni, ezeket azonban a Felhasználó, mint adatkezelő bármikor jogosult megtenni, hiszen a FlintSign Szolgáltatásba feltöltött dokumentumokat bármikor módosíthatja, letöltheti vagy törölheti.
- 12.4. A Szolgáltató a feltöltött dokumentumokat (és így az abban tárolt) személyes adatokat kizárólag a Felhasználó utasításai alapján kezeli kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő, ebben az esetben erről a jogi előírásról a Szolgáltató, mint adatfeldolgozó a Felhasználót, mint adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja. Ennek vonatkozásában Szolgáltató rögzíti, hogy csak az arra jogosult rendszergazdák férhetnek hozzá az adatokhoz, azok is csak korlátozott mértékben, és kizárólag az Adatkezelő utasításai alapján. Ilyen utasítás esetén, a Szolgáltató biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított munkavállalói és alkalmazottai titoktartási kötelezettség alatt állnak. A Szolgáltató rögzíti, hogy meghozta a GDPR 32. cikkben előírt intézkedéseket, és tiszteletben tartja a további adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozóan a GDPR 28. cikk (2) és (4) bekezdésben említett feltételeket. A Szolgáltató vállalja, hogy az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Felhasználót, mint adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét a Felhasználóhoz érkező érintetti jogok gyakorlására vonatkozó kérelmek megválaszolásában. A Szolgáltató vállalja, segíti az Felhasználót, mint adatkezelőt a GDPR 32–36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és a Szolgáltató, mint adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
- 12.5. A Szolgáltató vállalja, hogy az adatkezelési szolgáltatás (jelen esetben a FlintSign Szolgáltatás) nyújtásának befejezését követően a Felhasználó, mint adatkezelő döntése alapján a személyes adatot tartalmazó fájlt törli ideértve a meglévő másolatokat kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő. A Szolgáltató vállalja, hogy a Felhasználó, mint adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a GDPR 28. cikkben meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Az audit ugyanakkor nem terjedhet ki a Szolgáltató más ügyfeleihez tartozó dokumentumok, illetve adatok vizsgálatára. A Felhasználó által kezdeményezett auditról az Szolgáltató-t mint adatfeldolgozót legalább 21 nappal előre és írásban értesíteni kell, megjelölve az ellenőrzés szükségességét, tervezett időtartamát és tárgyát. Az audittal kapcsolatos mindennemű díj és költség megfizetésére a Szolgáltató mint adatfeldolgozó nem kötelezhető, azt a Felhasználó köteles megfizetni.

- 12.6. A GDPR 28. cikk 1) h) pontjával kapcsolatban a Szolgáltató, mint adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja a Felhasználót, mint adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti ezt a rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.
- 12.7. Ha és amennyiben adatvédelmi incidens következik be az Adatfeldolgozónál vagy annak al-adatfeldolgozójánál, úgy a Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzést követő 24 órán belül e-mailben tájékoztatja a Felhasználót, mint adatkezelőt az incidens körülményeiről, illetve együttműködik a szükséges kockázatfelmérés, hatósági és egyéb intézkedések megtételében.
- 12.8. A FlintSign Szolgáltatás során feltöltött dokumentumban foglalt tartalomért minden felelősséget a Felhasználó vállal, a Szolgáltató minden felelősséget kizár. Semmilyen közvetett, illetve közvetlen károkért sem a Felhasználó, sem harmadik személyek vonatkozásában Szolgáltató nem vállal felelősséget.
- 12.9. A Szolgáltató a FlintSign Szolgáltatás során a Felhasználó által feltöltött dokumentumok és az azokban rögzített személyes adatok sértetlenségét és biztonságát a jogszabályok által előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi.
- 12.10. A Szolgáltató maradéktalanul törekszik ezen technikai és szervezési intézkedések kivitelezése során arra, hogy a feltöltött dokumentumok és az abban foglalt személyes adatok információbiztonsági védelme az elvárható szintnek megfeleljen, de a jogszabályok és a fenti adatfeldolgozási megállapodásban foglaltak szerint. A felelősség korlátozását a Felhasználó, mint Adatkezelő kifejezetten elfogadja, és tudomásul veszi, hogy Szolgáltató ezen túl nem vonható felelősségre semmilyen ezen összeget meghaladó mértékű közvetett vagy közvetlen kárért.
- 12.11. A Felhasználó, mint adatkezelő felelőssége, hogy a Szolgáltató által biztosított szolgáltatás műszaki paramétereinek, a szolgáltatás jellegének, a dokumentumokban foglalt személyes adatok és információk körülményeire tekintettel értékelje, hogy a Szolgáltató által biztosított szolgáltatás megfelel-e a Felhasználó, mint Adatkezelő elvárásainak. figyelemmel az alkalmazandó és a Felhasználóra, mint adatkezelőre vonatkozó adatvédelmi jogszabályokban rögzített kötelezettségeket is. A Felhasználó elfogadja és tudomásul veszi (figyelembe véve a technika jelenlegi állását, a megvalósítás költségeit, valamint jellegét, hatályát, összefüggéseit és céljait), hogy a Szolgáltató által alkalmazott és fenntartott biztonsági intézkedések a Felhasználó által a FlintSign Szolgáltatás során A Felhasználó vállalja, hogy bármilyen adatvédelmi vagy információbiztonsági incidens során együttműködik és hogy haladéktalanul értesíti Szolgáltatót a Felhasználói fiókja vagy hitelesítési adataival kapcsolatos esetleges visszaélésekről vagy a Szolgáltatással kapcsolatos bármely általa tapasztalt biztonsági eseményről vagy bármely egyéb olyan eseményről amelynek kapcsán az adatvédelmi vagy információbiztonsági incidens veszélye bekövetkezhet.
- 12.12. Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződéses jogok és kötelezettségek a FlintSign Szolgáltatásra vonatkozó megállapodás megszűnésével megszűnnek.

13. Titoktartás

- 13.1. A Szolgáltató vállalja, hogy mind maga, mind munkavállalói, közreműködői, alvállalkozói, tanácsadói szigorúan titkosan kezelnek minden a Felhasználóra vonatkozó tény, adatot és információt, amelyhez a jelen ÁSZF alapján létrejövő szerződés megkötése kapcsán, illetőleg annak fennállása alatt vagy egyébként a jelen Szerződés teljesítése során jutott hozzá.
- 13.2. A Szolgáltató arra kijelölt rendszergazdái a szolgáltatás során feltöltött dokumentumok tartalmát Főszabály szerint nem ismerik meg, kivéve akkor, ha erre a Felhasználó, mint Adatkezelő utasítást ad.

14. A szerződés megszűnése és meghosszabbítása

- 14.1. Bármelyik fél kezdeményezheti a jelen ÁSZF alapján létrejövő szerződés megszüntetését. Az ingyenesen igénybe vett FlintSign Szolgáltatás vonatkozásában a felhasználó fiók törlésére a Felhasználó bármikor jogosult, ebben az esetben a szerződés megszűnik. A Szolgáltató felmondási ideje 15 nap, amely a Szolgáltató felmondást közlő értesítésének kézhezvételétől számít.
- 14.2. Szolgáltató fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az alábbi okokból akár azonnali hatállyal felmondja, és a felhasználói profilt törölje. Az azonnali hatályú felmondást e-mailes értesítés formájában közli a Szolgáltató a felhasználóval. A Felhasználói profilt pedig az e-mailes értesítés kézhezvételétől számított 24 órán belül törli.
- (i) Felhasználó a jelen ÁSZF-ben rögzített kötelezettségeit megszegi;
 - (ii) Felhasználó a Szolgáltató szolgáltatását bármilyen módon veszélyeztető magatartást folytat (ideértve a Szolgáltató weboldalainak, szoftvereinek, alkalmazásainak jogellenes felhasználását, informatikai rendszereinek bármilyen jogellenes felhasználását, vírussal vagy egyéb olyan kártevővel fertőzött dokumentumot tölt fel, amely a Szolgáltató szolgáltatását és informatikai rendszereit veszélyezteti)
- 14.3. A felmondást tartalmazó értesítést a Szolgáltató e-mailben küldi a Felhasználó regisztráláskor megadott e-mail címére, a kézbesítés napjának pedig a küldés napja számít, az ellenkező bizonyításáig.
- 14.4. A Szolgáltató az aláírási platform és dokumentumtár szolgáltatások tekintetében
- a) egyéves,
 - b) kétéves vagy
 - c) hároméves

előfizetési csomagokat biztosít. A szolgáltatási szerződések a csomagok szerinti időtartamra határozott időre jönnek létre.

Az előfizetési idő a tanúsítvány sikeres kibocsátásától kezdődik.

A szolgáltatási szerződés a határozott idő alatt rendes felmondással nem mondható fel egyik fél részéről sem.

Az előfizetési csomagok az előfizetési periódus lejártakor automatikusan meghosszabbodnak az alábbiak szerint:

- a) az egyéves előfizetési csomag újabb egy évre,
- b) a kétéves előfizetési csomag újabb egy évre,
- c) a hároméves előfizetési csomag újabb három évre

hosszabbodik meg automatikusan.

Amennyiben az Előfizető nem kívánja meghosszabbítani újabb periódusra az előfizetését, úgy legkésőbb a csomag szerinti határozott idő lejártá előtti 30. napig írásban, a Felhasználói fiókban van lehetősége a szerződést felmondani az előfizetési csomagja szerinti határidőre. A felmondási határidő elmulasztása jogvesztő, azt a Szolgáltató úgy értelmezi, hogy az Előfizető az előfizetését meg kívánja hosszabbítani a fordulónapon.

A Szolgáltató a fenti meghosszabbított időtartamra vonatkozó, a hatályos szolgáltatói hirdetményben meghatározott előfizetői díjról az Előfizető előfizetői csomagja szerinti lejárat nap előtt 60 nappal díjbekérőt küld az Előfizető részére. Amennyiben az Előfizető az előfizetői csomagja szerinti lejárat nap előtti 30. napig a következő, meghosszabbított periódusra az előfizetési díjat nem fizeti ki, és a szerződést nem mondja fel, úgy a Szolgáltató az Előfizető előfizetői csomagja szerinti lejárat nap előtti 15. napon 15 napos fizetési határidővel számlát állít ki a hatályos szolgáltatói hirdetményben meghatározott előfizetői díjról.

Az előfizetési díj kiegyenlítésére a Felhasználói fiókban van lehetőség bankkártyával, vagy átutalással az Előfizető banki szolgáltatóján keresztül. Készpénzes fizetésre nincs lehetőség.

Amennyiben az Előfizető határidőben nem mondja fel a szerződést, és a számla ellenértékét sem fizeti meg az előfizetői csomagja szerinti lejárat napig, úgy a tanúsítványa és a dokumentumokhoz való hozzáférése felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a számla ellenértékét meg nem fizeti.

Amennyiben az Előfizető az előfizetői csomagja szerinti lejárat napot követő 60. napig nem fizeti meg a számla ellenértékét, úgy a tanúsítványa visszavonásra kerül, és mind a felhasználói fiókja, mind a Dokumentumtárban tárolt fájlok biztonsági mentés nélkül törlésre kerülnek. Szolgáltató az Előfizető részére kiállított számlát ekkor sztoronózza.

Amennyiben az Előfizető az előfizetői csomagja szerinti lejárat napot követő 60. napig a számla összegét megfizeti, úgy Szolgáltató az Előfizető tanúsítványát és Dokumentumtárát helyreállítja azzal, hogy az Előfizető előfizetése az eredeti csomagja szerinti lejárat nappal kezdődően kerül meghosszabbításra (és nem a fiók helyreállításának napjával).

Fentiekről a Szolgáltató e-mailben is tájékoztatja az Előfizetőt az Előfizető által megadott e-mail címén. Erre tekintettel az Előfizető köteles gondoskodni az általa megadott e-mail cím fenntartásáról és elérhetőségéről.

Amennyiben az Előfizető az előfizetői csomagját a fentiek szerint meghosszabbítja, úgy az újabb lejárat előtt a Szolgáltató a fentiek szerint jár el azzal, hogy az Előfizető a meghosszabbított előfizetését az újabb lejárat előtti 30. napig mondhatja fel.

- 14.5. A jelen ÁSZF 6.4.1. G-J. alpontjai szerinti kiegészítő szolgáltatások tekintetében a Szolgáltató a 14.4. pont szerint jár el azzal, hogy ezen kiegészítő szolgáltatások tekintetében ha az Előfizető nem fizeti meg a Szolgáltató hatályos hirdetménye szerinti előfizetési díjat határidőben, úgy az Előfizetői fiók nem kerül felfüggesztésre, de a kiegészítő szolgáltatás megszüntetésre kerül. A Szolgáltató felhívja a figyelmet, hogy a 6.4.1. J. pont szerinti Tárhely bővítés kiegészítő szolgáltatás megszüntetése esetén, amennyiben a megszüntetést követően fennmaradó tárhely betelt, úgy a Felhasználó nem lesz képes egyik szolgáltatást sem igénybe venni mindaddig, amíg nem szabadít fel annyi helyet a Dokumentumtárban, hogy az egyes szolgáltatások igénybe vehetők legyenek, vagy nem fizet elő újabb Tárhely bővítés kiegészítő szolgáltatásra.

15. Kapcsolattartás

A Szolgáltató az alábbi kapcsolattartási elérhetőségeket tartja fent a Szolgáltatással kapcsolatban:

Általános információk

Telefonszám:	+36707014144
E-mail cím:	info@flintsign.hu
Műszaki/technikai hibabejelentés:	
Telefonszám:	+36707014144
E-mail cím:	info@flintsign.hu

16. Fogyasztókra vonatkozó speciális rendelkezések

- 16.1. Ha a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8. 1. § (3) bekezdése alapján fogyasztónak („a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy”); minősülő személyek veszik igénybe a Szolgáltató szolgáltatását, akkor az ő vonatkozásukban az alábbi rendelkezések irányadóak:

16.1.1. A Szolgáltató tájékoztatja a fogyasztónak minősülő Felhasználót, hogy a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm.

rendelet értelmében a jelen ÁSZF alapján létrejövő szerződés távollévők között kötött szerződésnek minősül.

- 16.1.2. A Szolgáltató tájékoztatja a fogyasztónak minősülő Felhasználót, hogy a Digitális Állampolgárság Program keretén belül az állam ingyenesen biztosít magáncélra minősített elektronikus aláírást. Ugyanakkor a jelen ÁSZF szerinti szolgáltatásokat fogyasztók is igénybe vehetik.
- 16.1.3. A Szolgáltató tájékoztatja a fogyasztónak minősülő Felhasználót, hogy hibás teljesítés esetén a FlintSign Szolgáltatásért kellékszavatossággal tartozik. A szolgáltatás jellegénél fogva csere nem kérhető. Az ingyenes FlintSign Szolgáltatás szolgáltatások tekintetében ellenérték leszállítására nincs lehetőség. A Szolgáltató tájékoztatja a fogyasztót, hogy jótállásra a vonatkozó jogszabályok alapján nem kötelezett. A Szolgáltató tájékoztatja a fogyasztónak minősülő Felhasználót, hogy a FlintSign Szolgáltatás kapcsán nem áll rendelkezésre a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény előírásai szerinti magatartási kódex.
- 16.1.4. A jelen ÁSZFe-mailen keresztül kerül megküldésre a Felhasználó számára Regisztrációja visszaigazolásakor, amely visszaigazolás a szerződéskötés visszaigazolásának is minősül. (45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 18 §)
- 16.1.5. A visszaigazolás tartalmazza a (i) a (45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatást, valamint (ii) a fogyasztó arra irányuló nyilatkozatát, hogy a Szolgáltató a fogyasztó kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg a FlintSign Szolgáltatás nyújtását a Regisztrációt követően, és a fogyasztó e beleegyezésével egyidejűleg nyilatkozott annak tudomásul vételéről, hogy a teljesítés megkezdését követően elveszíti a (45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletben meghatározott jogát a Szerződéstől való elállásra.

17. Panaszok és jogviták (ideértve a fogyasztói panaszokat is)

- 17.1. Bármely Felhasználó, függetlenül attól, hogy fogyasztónak minősül-e vagy sem, tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által nyújtott digitális szolgáltatásokkal (ideértve a közvetett digitális szolgáltatásokat is) kapcsolatban a Felhasználó panasszal élhet elektronikus levélben (e-mailben). A Szolgáltató a panaszt a vonatkozó jogszabályokban rögzített időtartamon belül megvizsgálja, és 30 napon belül megválaszolja.

Postacím: 1115, Budapest, Bartók Béla út 105-113 1/B 4.emelet

E-mail cím: info@flintsign.hu

- 17.2. A fogyasztónak minősülő Felhasználó jogosult továbbá a Felhasználó lakó, illetve tartózkodási helye szerinti illetékes békéltető testülethez is jogosult fordulni panaszával. A békéltető testület illetékességéről, illetve az eljárás menetéről további információkat a Békéltető testületek központi weboldalán talál: <https://bekeltetes.hu/tartalom/21/menu/8>

- 17.3. A fogyasztónak minősülő Felhasználó jogosult a Szolgáltató, mint Szolgáltató székhelye szerinti békéltető testülethez, a Budapesti Békéltető Testülethez fordulni az alábbi elérhetőségeken:

Postacím: Magyarország Budapest, 1016 Krisztina krt. 99.

E-mail cím: bekelteto.testulet@bkik.hu

Weboldal: <http://www.bekeltetes.hu/>

- 17.4. A fogyasztónak minősülő Felhasználó jogosult a Fogyasztóvédelmi hatóságnál panaszt tenni. Az illetékes kormányhivatalok elérhetőségei:

- 17.5. A fogyasztóvédelmi eljárásra vonatkozó információk: <https://nkfh.gov.hu/>

- 17.6. A Felhasználó panaszával fordulhat a Szolgáltató székhelye szerinti fogyasztóvédelmi hatósághoz, a Budapest Főváros Kormányhivatalához fordulni az alábbi elérhetőségeken:

Postacím: 1051 Budapest, Sas u. 19. III. em.

E-mail: fogyved_kmf_budapest@bfkh.gov.hu

- 17.7. Bármely Felhasználó függetlenül attól, hogy fogyasztónak minősül-e vagy sem kölcsönösen együttműködik Szolgáltatóval annak érdekében, hogy az esetleges vitás kérdéseket peren kívül, tárgyalásos úton a legrövidebb idő alatt és a legkevesebb költséggel rendezzék.
- 17.8. Amennyiben ez nem vezet eredményre, fogyasztónak minősülő Felhasználó a pertárgy értékétől függően a lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti járásbírószágon, illetve törvényszéken, vagy a Szolgáltató székhelye szerinti a Budai Központi Kerületi Bíróságon vagy a Fővárosi Törvényszéken is megindíthatja a pert. Fogyasztónak nem minősülő Felhasználó és a Szolgáltató a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó, megegyezéssel 30 (harminc) naptári nap alatt nem rendezhető esetleges jogvitákra nézve kikötik Szolgáltató székhelye szerint illetékességgel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.

18. Vegyes rendelkezések

- 18.1. A Szolgáltató kötelezettségei teljesítéséhez közreműködőt jogosult igénybe venni. A közreműködő jogellenes magatartásáért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik, úgy, mintha a jogellenes magatartást saját maga követte volna el.
- 18.2. Ha a jelen ÁSZF bármely része érvénytelenné, jogtalanná vagy érvényesíthetatlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
- 18.3. A FlintSign Honlapon található külső hivatkozások követésével, illetve a www.flintsign.hu honlap elhagyásával elért tartalom nem áll a Szolgáltató befolyása alatt, így annak tartalmáért a Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal.
- 18.4. Jelen ÁSZF-et és a Honlap használatát Magyarország és az Európai Unió jogszabályai szabályozzák. Felek a közöttük felmerülő jogvita esetére a magyar, általános hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságok kizárólagos joghatóságát kötik ki.
- 18.5. Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a jelen ÁSZF-et bármikor, és egyoldalúan módosítsa, amely módosítást köteles a honlapján a hatálybalépés előtt minimum 15 nappal közzétenni, és amelyről a Felhasználókat rendszerüzenetben is értesíti. Ha a Felhasználó az ÁSZF módosítását nem fogadja el, jogosult felmondani a szerződést a 14.4-14.5. pontok szerint.